

ALUR PENGAJUAN SKRIPSI PRODI PENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA

1. Mahasiswa men-download semua berkas kategori **Pengajuan Skripsi** di website Satrasia Unikama <http://pspbsi.unikama.ac.id/> (Bagian : Unduhan) berupa :
 - a. **Form Pengajuan Pembimbing dan Judul Skripsi (print berwarna 1x, kertas A4)**
 - b. **Kartu Bimbingan Skripsi (print hitam putih, kertas bufalo warna putih)**
2. Mahasiswa mengisi **Form Pengajuan Pembimbing dan Judul Skripsi** secara lengkap beserta berkas persyaratannya yaitu :
 - a. Mengisi Form Pengajuan Judul dan Pembimbing Skripsi
 - b. Fotocopy kwitansi pembayaran skripsi 1 lembar
 - c. Transkrip Nilai 1 lembar
 - d. KRS Semester Akhir
 - e. Fotocopy KTP 1 lembar
 - f. Berkas pengajuan dijadikan satu menggunakan klip kertas dan dimasukkan ke dalam map plastik bening.
 - g. Mencatat pada buku pendaftaran pengajuan skripsi di staf prodi
 - h. Penyelesaian skripsi maksimal 2 semester
 - i. Apabila 2 Semester tidak selesai, maka harus melakukan pendaftaran ulang sebagai pengusul baru lagi.
3. Mahasiswa mengajukan **Form Pengajuan Pembimbing dan Judul Skripsi** kepada Ka.Prodi di tanda tangani oleh Ka. Prodi.
4. **Kartu Bimbingan Skripsi** diprint di kertas bufalo warna putih. Jangan lupa untuk menggunakan **Kartu Bimbingan Skripsi** setiap kali bimbingan.

Keterangan

Jangan lupa untuk memprogram skripsi di krs masing-masing dan juga melakukan pembayaran program skripsi.